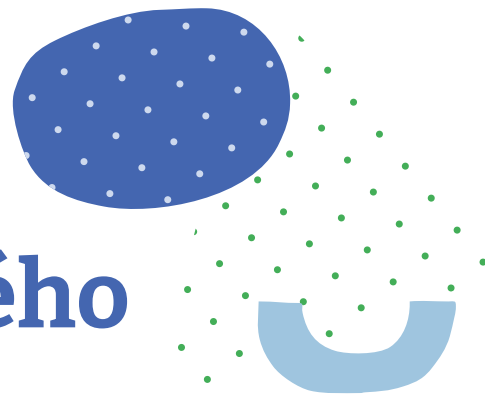




Otevření volnočasového klubu ve škole *checklist*

1. Cíl a smysl klubu – už víme:

- ☐ Jaký je hlavní účel klubu? (duševní pohoda, seberealizace, prevence, vztahy...)
- ☐ Jaké indikátory úspěchu budeme sledovat? (počet návštěv, zpětná vazba od žákyní a žáků / vyučujících, dopad na školní docházku...)

Pozn.

2. Zásady fungování – bude to náš klub naplňovat?

- ☐ Nízkoprahovost (otevřenost, dostupnost, bezplatnost, dobrovolnost)
- ☐ Participace žáků (na programu, výběru vybavení, vytváření pravidel)
- ☐ Pravidla a důsledky při jejich porušení
- ☐ Mlčenlivost a citlivé ošetření sdílení informací

Pozn.

3. Pracovníci klubu – máme lidi?

- ☐ Kdo klub povede – ideálně dva pracovníci pro lepší zvládání skupin i individuální podpory (pedagog, asistent, speciální/sociální pedagog apod.).
- ☐ Kdo bude odpovědný za komunikaci s vedením školy, externími organizacemi a koordinaci týmu.

Pozn.

4. Provozní doba a kapacita – zvládneme to?

- ☐ Máme určeny otevírací dny a časy po výuce dle personálních možností.
- ☐ Máme stanovenou kapacitní omezení (poměr žáků na pracovníka).

Pozn.

5. Dokumentace – máme připraveno?

- ☐ Řád klubu (pravidla, kapacita, provoz, cílová skupina, normy chování)
- ☐ Přihlášku – včetně vyjádření o dobrovolné docházce a odpovědnosti
- ☐ Interní dokumenty pro pracovníky – zásady, vnitřní postupy a krizové scénáře
- ☐ Program i komunikaci tak, aby byly srozumitelné a přístupné i pro žáky s OMJ nebo SVP a jejich rodiče – vizualizace pravidel, překlady základních informací apod.

Pozn.

6. Prostor a program – máme zajištěno?

- ☐ Atraktivní a bezpečné prostředí
- ☐ Pravidelné aktivity (workshopy, doučování, turnaje) i výběr spontánních aktivit (deskové hry, materiály pro kreativní tvoření, hudební nástroje, sportovní vybavení...)
- ☐ Prostor pro odpočinek, individuální sdílení, podporu apod.
- ☐ Preventivní a volnočasové programy ve spolupráci s externími organizacemi

Pozn.

7. Spolupráce a síťování – jsme v kontaktu s:

- ☐ ŠPP a dalšími kolegy z naší školy, případně ze spřátelených škol
- ☐ NZDM – inspirace, spolupráce, návazné služby
- ☐ DDM/SVČ, organizacemi nabízejícími volnočasové aktivity
- ☐ Dalšími subjekty v rámci multidisciplinárního týmu (škola, rodina, instituce)

Pozn.

8. Podpora – víme, kam se obrátit:

- ☐ Máme seznam podpůrných kontaktů pro předání žáka v případě potřeby (například formou krizových kartiček – kam zavolat, když...).
- ☐ Máme přehled o organizacích poskytujících preventivní programy a odbornou péči (zdravotní, sociální, psychologickou apod.) v našem regionu.

Pozn.

9. Reflexe – umíme to?

- ☐ Máme nastaven systém sběru zpětné vazby od dětí i kolegů (např. krabička nápadů, krátké dotazníky, skupinová reflexe apod.).
- ☐ Máme nastaven způsob, jak zpětnou vazbu zpracovat a využít v praxi.

Pozn.

