**Мектеп клубы туралы ақпарат**

……… **-** ……... **шамасында**

……… **-** ..……. **шамасында**

# Балалар мектеп клубынан тіркеу карталарына сәйкес шығады. Қандай да бір өзгеріс енгізілетін болса, ол туралы жазбаша түрде ескертілуі **керек**, онда **күні**, баланың қалай қайтатыны (жалғыз өзі, ата-анасы алып кетеді және т.б.) жазылуы және **ата-анасының**/**заңды өкілінің** қолы қойылуы керек). Баланы **телефон қоңырауы** арқылы **сұрап алуға немесе жіберуге** болмайтынын **есіңізде сақтаңыз**!

 **Балалар мектеп клубына не әкелуі керек:**

Спорттық киім (ескі), футболка, шұлық, сүлгі, сыртқа киюге жарамды ескі спорттық аяқ киім (дене шынықтыру сабағына киетін аяқ киімді қолдануға болады).

**Барлық затта оқушының аты-жөні жазылып және сөмкеге салынуы керек**.

**Балалар түскі астарын ішті** (шамамен): **I-бөлім** – **Дүйсенбі, Сәрсенбі –** ............... **шамасында**

 **Сейсенбі; Бейсенбі-Жұма:** ………..**шамасында**

 **II бөлім –**  апта бойы ............ **шамасында**

 **III бөлім –**  апта бойы ............ **шамасында**

**14:00-ге дейін балаларды ерекше** (қоңырауды қосу арқылы) **алып кету**

**Дүйсенбі және Сәрсенбі**: … **–** ….**шамасында** (балалар түскі астарын ішпеді) содан кейін ……. –…….. **шамасында**

**Сейсенбі; Бейсенбі-Жұма:** күніне .... **–** ... **шамасында**, **оның ішінде туған аға-әпкелері алып кетуіне болады.**

Сағат ……. кейін балаларды кез келген уақытта алып кетуге болады.

Жұмыс уақытында мектеп клубына қоңырау шалу:

Ескертпе: (тиісінше жою)

* .... / .... оқу жылына мектеп клубында бос орын қалмағандықтан, тек **тіркелген оқушылар** үшін таңертеңгілік клуб (таңғы 06:00-ден 07:05-ке дейін) бар.