**Informationen über den Schulkinderhort**

……… **-** ……... **Uhr**

……… **-** ..……. **Uhr**

# Die Kinder verlassen den Schulkinderhort gemäß der Anmeldeliste. Eventuelle Änderung **müssen** schriftlich unter Nennung von **Datum**, Art des Verlassens (selbständig, Abholung durch Eltern u.ä.) und **Unterschrift der Eltern**/des rechtlichen Vertreters) angekündigt werden. Auf **telefonische** Ankündigung kann das Kind **nicht** vom Kinderhort **freigestellt oder entschuldigt werden**!

**Die Kinder bringen Folgendes in den Hort mit:**

Sportanzug (ältere Kinder), T-Shirt, Socken, Handtuch, ältere Sportschuhe (Schuhe für den Sportunterricht können auf dem Spielplatz benutzt werden).

**Alle Sachen müssen beschriftet und in die Tasche gelegt werden**.

**Die Kinder hatten schon Mittagessen** (ungefähr): **I. Abteilung** - **Mo, Mi-** …………...**Uhr**

**Di; Do- Fr:** ………..**Uhr**

**II. Abteilung -** die ganze Woche ………...**Uhr**

**III. Abteilung -** die ganze Woche……… **Uhr**

**Außerordentlicher Unterricht der Kinder** (Einschalten der Klingel) **vor 14 Uhr:**

**Mo und Mi**: … **–** ….**Uhr** (Kinder hatten noch kein Mittagessen) und außerdem von ……. -……..Uhr

**Di; Do- Fr:** ….**–** …**Uhr**, **einschließlich Unterricht für Geschwister.**

Nach ……. Uhr ist der Unterricht der Kinder nicht eingeschränkt.

Telefon im Hort während der Betriebszeiten:

Anm. (Nichtzutreffendes streichen

* Aufgrund der gefüllten Kapazität des Schulkinderhorts für das Schuljahr …./…. ist der Zugang zum Morgenhort (in der Zeit von 6 00 bis 7 05 Uhr.) nur für **angemeldete Schüler** möglich.