

Příprava třídních schůzek vedených žáky

Charakteristika:



Tento metodický list ukáže, jakým způsobem lze naplánování, přípravu, vedení, zaznamenání a zhodnocení třídních schůzek nechat na samotných žácích.

Cíl:



Třídní učitel zpozodálí sleduje organizování třídních schůzek žáky, lehce je v případě potřeby koriguje - ústředním cílem je příjemný a efektivní průběh třídních schůzek.

Velikost skupiny:



Organizačních setkání se účastní aktuálně přítomní žáci třídy, chybějícím je dobré zprostředkovat výstupy ze setkání (ať už ústně pověřeným spolužákem, či písemným výstupem, tj. zápisem ze setkání).

Čas:



Orientačně předpokládáme pro tuto činnost tři třicetiminutové bloky (např. části třídnických hodin), ideálně:

- 1. dva týdny před třídními schůzkami
- 2. v týdnu před třídními schůzkami
- 3. v týdnu konání třídních schůzek

Pomůcky:



Tabule (eventuálně flipchart), křidy (eventuálně relevantní fixy), papíry, propisky.

Postup:



Možný harmonogram tří organizačních setkání a jednoho evaluačního:

1. setkání: Rozdělí se role mezi žáky - kdo co zajistí a bude dělat. Určí se zapisovatel organizačních setkání, moderátoři třídních schůzek, kdo a jak zajistí občerstvení (financování, příprava, nákup), jak se vytvoří pozvánka (kdo ji vytvoří, jakým způsobem bude doručena), jak se zajistí dokumentace třídních schůzek (fotografie/video) apod.

2. setkání: Probíhá práce ve skupinách dle rozdělení rolí (každá skupina prezentuje svoji práci, co ještě potřebuje, ptá se, konzultuje). Diskutuje se o sváteční výzdobě třídy.

3. setkání: Doladění detailů, připomenutí harmonogramu, vyzdobení třídy, výroba cedulek/místenek, kontrola připravenosti ke konání třídních schůzek.

Evaluační setkání: Zhodnotí se dojmy po třídních schůzkách, co se povedlo/nepovedlo, projekce zdokumentovaných materiálů.

Varianty, komentáře:



Nabízí se otázka, zda a v jaké míře má být třídní učitel vůbec přítomen.

Faktory úspěchu:



- jasné a dobrovolné vymezení rolí
- učitel poskytne žákům prostor pro kreativitu v rozumných mezích

Rizika:



- nedobrovolné vymezení rolí
- příliš nízká účast rodičů
- učitel přeneše na žáky přílišnou zodpovědnost

Vyhodnocení:



Skutečné zhodnocení bude možné až v momentě, kdy bude po třídních schůzkách. Proto by bylo vhodné, kdyby další třídnická hodina byla věnována diskusi o proběhlé akci.