KRIZOVÝ PLÁN PRO PREVENCI VZNIKU PROBLÉMOVÝCH SITUACÍ TÝKAJÍCÍCH SE ŽÁKA S PAS

Jméno a příjmení žáka: Datum narození:		Název a adresa školy / školského zařízení, ročník:	
Místo trvalého pobytu:		Kontakt na zákonného zástupce (u zletilého žáka na kontaktní osobu):	
			Pokyny k vyplnění:
Popis obtíží žáka / popis klima školní třídy			1. *Popište, o jaké problémové chování se jedná.* 2. *Popište, za jakých okolností, situací a podnětů se spouští problémové chování žáka.* *Příklad: Hlasité výkřiky, pláč, chování obtížně zvladatelné pro pedagogy, nedostatek spolupráce ze strany dítěte během přesunu ze školní třídy do jídelny.*

Doporučený postup prevence: předcházení projevům problémového chování žáka		1. *Popište kompetence jednotlivých pracovníků při k předcházení problémovému chování žáka.* 2. *Popište konkrétní kroky, jak předcházet problémovému chování žáka: Žádoucí přístup dospělých osob, spolužáků, uzpůsobení prostředí, společně nastavená pravidla, která dodržují všichni pedagogičtí pracovníci včetně žáka samotného, odměnový systém, zapojení rodičů, pravidelné konzultace u odborníků, předem stanovené postupy při práci s žákem, odvádění pozornosti žáka k jiným činnostem.*
Doporučený postup v případě, kdy se problémové chování u žáka již objevilo		1. *Popište kompetence jednotlivých pracovníků při řešení problémovému chování u žáka.* 2. *Popište jednotlivé kroky při řešení problémové situace (postup zainteresovaných osob).* 3. *Popište, za jakých okolností budou kontaktovány další osoby nebo subjekty (např. Zdravotnická záchranná služba).*
Osoby přítomné při zvládání problémového chování žáka:	Třídní učitel/ka:	
	Asistenti/asistentky pedagoga:	
	Ostatní vyučující žáka:	
	Vychovatelé/vychovatelky:	
	Pracovníci školního poradenského pracoviště:	
	Další pedagogičtí pracovníci:	

Podpisy informovaných osob (všech, kteří jsou s žákem v interakci v době jeho pobytu ve škole nebo školském zařízení):	Třídní učitel/ka:	
	Asistenti/asistentky pedagoga:	
	Ostatní vyučující žáka:	
	Vychovatelé/vychovatelky:	
	Pracovníci školního poradenského pracoviště:	
	Další pedagogičtí pracovníci:	

Podpis žáka:		Jméno pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení spolupracující na vytváření „Krizového plánu“:	
Podpis zákonného zástupce / kontaktní osoby v případě zletilého žáka:		Podpis ředitele školy:	
Místo, datum:		Zpracoval/a:	

Použité zdroje: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT). (2022). Šablona Krizový plán pro prevenci vzniku problémových situací týkajících se žáka s PAS. [online].
Dostupné z: Šablona Krizový plán pro prevenci vzniku problémových situací týkajících se žáka s PAS - edu.cz [dat. cit. 2. 5. 2023].